

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТНОЙ ПОЛИТИКЕ

в целях налогообложения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учетной политике в целях налогообложения устанавливает правила ведения налогового учета у субъекта учета (далее – учетная политика для целей налогообложения, учреждение).

1.2. Учетная политика для целей налогообложения разработана в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Калужской области.

2. Организация налогового учета

2.1. Система налогового учета создается в рамках существующей системы бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Ведение налогового учета в учреждении осуществляется ГКУ КО «ЦБ в сфере» по договору (соглашению) оказания услуг по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, формированию и представлению отчетности.

2.3. Налоговый учет ведется автоматизированным способом с использованием следующих программных продуктов:

- «1С: Предприятие 8» Конфигурация: Бухгалтерия бюджетного учреждения, редакция 2.0;
- «1С – КАМИН: Зарплата для бюджетных учреждений. Версия 5.5»;
- Программный комплекс «Консолидированная отчетность субъекта в СМАРТ технологии (Свод – СМАРТ).

2.4. Первичный учетный документ для признания налогового обязательства по итогам года - налоговая декларация.

2.5. Если налоговое обязательство принимается за счет назначений года, следующего за отчетным, в бухгалтерском учете оно отражается в периоде, в котором рассчитано обязательство (в году, следующем за отчетным).

2.6. Регистры налогового учета ведутся на базе данных бухгалтерского учета. В качестве регистров налогового учета используются:

- регистры бухгалтерского учета;
- регистры налогового учета, формируемые с использованием программных продуктов;
- самостоятельно разработанные регистры налогового учета (Приложения № 1- 4 к настоящему Положению).

3. Особенности организации налогового учета

3.1. Налог на добавленную стоимость

3.1.1. Под не облагаемыми НДС операциями в настоящей учетной политике понимаются операции, освобожденные от налогообложения на основании ст. 149 НК РФ.

осуществляет, в частности, следующие виды не облагаемых НДС операций:

- исполнение тематических, генеалогических, биографических запросов;
- отбор и упорядочение документов и дел и подготовке их к комплектованию архивного фонда Калужской области;
- копирование документов средствами архива и др.

(Основание: п. 4 ст. 149 НК РФ, п. 4 ст. 170 НК РФ)

3.1.2. Нумерация счетов-фактур производится в порядке возрастания с начала календарного года.

3.1.3. Книги продаж и покупок ведутся в порядке, установленном Правительством РФ, с использованием автоматизированного учета и с последующим распечатыванием не позднее 15-го числа первого месяца, следующего за налоговым периодом.

(Основание: п. 8 ст. 169 НК РФ)

3.2. Налог на прибыль организаций

Доходы казенных учреждений, получаемые ими при осуществлении деятельности, определенной уставом учреждения, не подлежат обложению налогом на прибыль организаций в порядке, установленном ст. 251 НК РФ.

3.3. Налог на доходы физических лиц

3.3.1. Учет доходов, начисленных физическим лицам, в отношении которых организация выступает налоговым агентом, а также сумм удержанного с них налога ведется в регистре налогового учета по НДФЛ, приведенным в Приложении № 1 к настоящему Положению.

3.3.2. Стандартные налоговые вычеты сотрудникам учреждения предоставляются в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений, предоставленных в ГКУ КО «ЦБ» (Приложение № 2, № 3 к настоящему Положению).

3.3.3. Имущественный налоговый вычет по НДФЛ предоставляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявления предоставленного в ГКУ КО «ЦБ» (Приложение № 4 к настоящему Положению).

3.4. Налог на имущество организаций

3.4.1. Налоговая база по налогу на имущество организаций формируется согласно статьям 375, 376 НК РФ и Закона Калужской области от 10.11.2003 № 263-ОЗ «О налоге на имущество организаций».

4. Заключительные положения

Данное Положение применяется с момента его утверждения и используется последовательно из года в год.

Изменение Положения может вводиться с начала финансового года или в случае изменения законодательства Российской Федерации и нормативных актов органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, а также существенных изменений условий деятельности учреждения.

Приложение №2
к Учетной политике
для целей налогообложения

(должность руководителя)

(инициалы, фамилия руководителя)

(Ф.И.О. работника)

(должность, структурное подразделение)

Заявление о предоставлении
стандартных налоговых вычетов на детей.

Я,

_____, в соответствии с положениями п.п. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ прошу предоставить мне за каждый месяц налогового периода стандартные налоговые вычеты на детей:

	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Основание для вычета (ребенок до 18 лет, учащийся очной формы обучения, аспирант, ординатор, интерн, студент, курсант до 24 лет)	Размер вычета (руб.)
1-й ребенок				
...-й ребенок				

Обязуюсь своевременно сообщать об изменении обстоятельств, послуживших основанием для предоставления стандартного налогового вычета.

Приложения:

Документы, подтверждающие обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы работника)

_____ (должность руководителя)

_____ (инициалы, фамилия руководителя)

_____ (Ф.И.О. работника)

_____ (должность, структурное подразделение)

Заявление о предоставлении
двойного стандартного налогового вычета на ребенка
единственному родителю.

Я, _____,
в соответствии с положениями п.п. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ прошу предоставить мне за каждый
месяц налогового периода стандартный налоговый вычет на ребенка (детей) в двойном размере,
как одинокому родителю (абз. 13 п.п. 4 п. 1 ст. 218 НК РФ):

	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Основание для вычета (ребенок до 18 лет, учащийся очной формы обучения, аспирант, ординатор, интерн, студент, курсант до 24 лет)	Размер вычета (руб.)
1-й ребенок				
...-й ребенок				
...-й ребенок				

Настоящим подтверждаю, что в данный момент в браке не состою. Обязуюсь в случае вступления в будущем в брак незамедлительно известить об этом работодателя.

Приложения:

«___» _____ 20___ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы работника)

Приложение №4
к Учетной политике
для целей налогообложения

(должность руководителя)

(инициалы, фамилия руководителя)

(Ф.И.О. работника)

(должность, структурное подразделение)

Заявление

о предоставлении имущественного налогового вычета по НДФЛ

На основании ст. 220 Налогового кодекса Российской Федерации прошу предоставить мне в 20__ г. имущественный налоговый вычет по налогу на доходы физических лиц.

К заявлению прилагаю полученное от налогового органа уведомление о подтверждении права налогоплательщика на имущественный налоговый вычет от «__» _____ 20__ г. № _____.

(дата уведомления)

(номер уведомления)

Согласно уведомлению о подтверждении права налогоплательщика на имущественные налоговые вычеты сумма вычета составляет _____ (_____) рублей.

Дата _____

Подпись _____
(подпись заявителя)

/_____/_____
(расшифровка подписи)